

COSTRUZIONI – RISTRUTTURAZIONI**Parrocchia** _____**Comune di** _____**Al Vescovo di Aosta**

Il sottoscritto Parroco _____, dopo aver sentito il C.P.A.E. che, nella seduta del _____, ha espresso il seguente parere _____

chiede l'autorizzazione a:

 COSTRUIRE **RISTRUTTURARE**_____

specificare l'intervento

La spesa è preventivata in € _____ (IVA e spese tecniche incluse)

La parrocchia ha presentato in data _____ il rendiconto finanziario relativo all'anno _____ e ha provveduto a versare i contributi diocesani e le offerte raccolte per le Giornate obbligatorie.

Alla presente domanda sono allegati i seguenti documenti:

1. Progetto e relazione tecnica dei lavori
2. Computo metrico estimativo
3. Mod. A Disponibilità economica alla data della presentazione della domanda
Mod. B Eventuale situazione debitoria alla data della presentazione della domanda
Mod. C Piano finanziario di copertura dell'intervento per cui è richiesta l'autorizzazione

*data*_____
timbro e firma